

Số: 1530/TB-ĐHHHVN-TCHC

Hải Phòng, ngày 20 tháng 12 năm 2019

**THÔNG BÁO**

*V/v nhận lịch năm mới 2020*

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong toàn Trường

Thực hiện chỉ đạo của Ban giám hiệu Nhà trường về việc đặt in lịch năm mới 2020 cấp phát cho cán bộ, giảng viên, công nhân viên, Phòng Tổ chức – Hành chính tổ chức phát lịch năm mới 2020, cụ thể như sau:

**Thời gian phát lịch:** từ ngày 23/12 đến 27/12 năm 2019.

**Địa điểm phát:** Phòng 115, Nhà A1.

Kính mong nhận được sự hợp tác của Quý đơn vị.

Trân trọng cảm ơn.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu: TCHC, VT

**KT. TRƯỞNG PHÒNG TCHC  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG PHỤ TRÁCH**



**Phạm Trọng Tài**