

Số: /212/TB-ĐHHHVN-KHCN

Hải Phòng, ngày 11 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc kiểm tra tình hình thực hiện kế hoạch KH&CN cấp Bộ năm 2019

Kính gửi: Chủ nhiệm nhiệm vụ KHCN cấp Bộ năm 2019

Thực hiện Công văn 9342/BGTVT-KHCN ngày 03/10/2019 của Vụ Khoa học - Công nghệ, Bộ Giao thông vận tải về việc kiểm tra tình hình thực hiện kế hoạch KH&CN năm 2019 và các nhiệm vụ chưa hoàn thành thuộc kế hoạch KHCN của các năm trước đây, Trường Đại học Hàng hải Việt Nam yêu cầu các Chủ nhiệm đề tài báo cáo các nhiệm vụ đã được Bộ GTVT giao thực hiện (Kế hoạch kiểm tra chi tiết xem tại công văn đính kèm).

Các báo cáo (theo mẫu trong Phụ lục 2,3 kèm theo thông báo này) được chuyển về Phòng KH-CN bằng văn bản và qua email: hienlt.khcn@vimaru.edu.vn trước 17h00 ngày 28/10/2019 để Nhà trường tổng hợp và báo cáo Vụ KHCN, Bộ GTVT trước ngày 31/10/2019 theo quy định.

Hiệu trưởng yêu cầu thủ trưởng các đơn vị đôn đốc các Chủ nhiệm đề tài thuộc đơn vị mình nghiêm túc, khẩn trương thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KH-CN.



PGS.TS. *Phạm Xuân Dương*

Phụ lục 2

TỔNG HỢP TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ NĂM 2019

[illegible]

Phụ lục số 3

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

Đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hải Phòng, ngày tháng năm 2019

BÁO CÁO TRIỂN KHAI THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHCN (nếu là tiêu chuẩn, quy chuẩn viết là Tiêu chuẩn – Quy chuẩn) **CẤP BỘ NĂM ...**

1. Thông tin chung:

1.1. Tên đề tài – Mã số:

1.2. Chủ nhiệm đề tài:

1.3. Cơ quan chủ trì:

1.4. Thời gian nghiên cứu: tháng, Từ tháng năm đến tháng năm

...

1.5. Kinh phí được duyệt trong năm:

2. Nội dung thực hiện tính tới thời điểm kiểm tra:

TT	Nội dung thực hiện theo đề cương	Đã hoàn thành	Dở dang	Chưa thực hiện	Nguyên nhân	Dự kiến thời gian hoàn thành
1						
2						
...						

3. Kinh phí thực hiện:

3.1. Kinh phí thực nhận của Cơ quan Chủ trì/thực hiện:

3.2. Kinh phí thực nhận của chủ nhiệm đề tài (nếu là Tiêu chuẩn – Quy chuẩn viết là Chủ trì biên soạn):

4. Đề xuất:

CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI

(ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN

CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI

(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 9342/BGTVT-KHCN
V/v Kiểm tra tình hình thực hiện
kế hoạch KH&CN cấp Bộ năm
2019

Hà Nội, ngày 03 tháng 10 năm 2019

TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VIỆT NAM

Số: 993
ĐẾN Ngày chủ trì: 10/10/2019
thực hiện nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ cấp Bộ KHCN
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi: Các cơ quan trực thuộc Bộ GTVT được giao chủ trì, thực hiện nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ cấp Bộ

Thực hiện Quy định về quản lý khoa học và công nghệ, từ ngày 07/11/2019 Bộ GTVT sẽ tiến hành kiểm tra tình hình thực hiện các nhiệm vụ KHCN (đề tài KHCN, tiêu chuẩn – quy chuẩn và các nhiệm vụ KHCN khác) thuộc kế hoạch KHCN năm 2019 và các nhiệm vụ chưa hoàn thành thuộc kế hoạch KHCN của các năm trước đây. Chi tiết về kế hoạch kiểm tra cụ thể như trong Phụ lục số 1 kèm theo.

Các cơ quan được Bộ ủy quyền quản lý và các cơ quan chủ trì chủ trì thực hiện chuẩn bị để làm việc với Đoàn kiểm tra Bộ các nội dung sau: 1) Báo cáo tổng hợp về tình hình thực hiện các nhiệm vụ KHCN do cơ quan chủ trì thực hiện theo mẫu Phụ lục số 2 kèm theo; 2) Báo cáo cụ thể từng nhiệm vụ KHCN do chủ trì nhiệm vụ KHCN thực hiện theo mẫu Phụ lục số 3 kèm theo. Đặc biệt, đối với các nhiệm vụ KHCN chưa hoàn thành thuộc kế hoạch các năm trước đây phải có báo cáo cụ thể về nguyên nhân chậm tiến độ, đề xuất phương hướng và biện pháp cụ thể để giải quyết dứt điểm.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện các báo cáo về các nội dung nêu trên để trình Bộ GTVT bằng văn bản trước ngày 31/10/2019 qua Vụ KHCN và chuyển file word vào địa chỉ E-mail khangtran1982@gmail.com ./.

Thông tin chi tiết liên hệ qua ông Trần Ngọc Kháng - mobile: 0912.321.994

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Ngọc Đông (để b/c);
- Lưu: VT, KHCN (12).



Hoàng Hà

CÁC PHỤ LỤC

(Kèm theo Văn bản số: /BGTVT-KHCN ngày 03/10/2019)

Phụ lục số 1:

KẾ HOẠCH KIỂM TRA TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ NĂM 2019

1. **Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra Bộ:** Đại diện Lãnh đạo đơn vị, đại diện lãnh đạo các Phòng, Ban liên quan và các chủ trì nhiệm vụ KHCN;
2. **Nội dung kiểm tra:** Kiểm tra theo các nội dung báo cáo theo **Phụ lục số 2** và **Phụ lục số 3** kèm theo.
3. **Thành phần tham dự:** Đoàn kiểm tra, đại diện lãnh cơ quan chủ trì; đại diện lãnh đạo các bộ phận liên quan (của cơ quan chủ trì), các chủ trì nhiệm vụ KHCN;
4. **Các thức kiểm tra:**
 - 2.1. Công bố kiểm tra: Trưởng Đoàn kiểm tra công bố nội dung kiểm tra;
 - 2.2. Lãnh đạo cơ quan chủ trì báo cáo tổng hợp tình hình thực hiện các nhiệm vụ KHCN chung của đơn vị.
Chú ý: Trình bày báo cáo bằng máy chiếu Slide
 - 2.3. Tiến hành kiểm tra từng nhiệm vụ KHCN: Các chuyên viên Vụ KHCN tiến hành kiểm tra các nhiệm vụ KHCN được phân công theo dõi:
Chú ý: Chủ trì nhiệm vụ KHCN chuẩn bị các nội dung sau để làm việc với chuyên viên theo dõi:
 - Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ KHCN cấp Bộ theo Phụ lục 3 (kèm theo văn bản này)
 - Sản phẩm đã thực hiện theo tiến độ được phê duyệt;
 - Các tài liệu tham khảo dùng để thực hiện nhiệm vụ KHCN.
 - 2.4. Tổng kết kiểm tra: Căn cứ trên kết quả kiểm tra của các chuyên viên theo dõi đối với từng nhiệm vụ KHCN, Trưởng Đoàn kiểm tra kết luận về tình hình thực hiện từng nhiệm vụ KHCN và tổng kết tình hình thực hiện chung của đơn vị; Thành phần tham dự: Các thành viên Đoàn kiểm tra, đại diện lãnh đạo các bộ phận liên quan (của cơ quan chủ trì), các chủ trì nhiệm vụ KHCN;
5. **Lịch kiểm tra:** Đối với từng cơ quan, lịch kiểm tra cụ thể như sau:

TT	Đơn vị	Thời gian dự kiến	Ghi chú
1.	Viện Khoa học và Công nghệ GTVT	07/11/2019	Cả ngày
2.	Viện Chiến lược và Phát triển GTVT	08/11/2019	Buổi sáng
3.	Cục Hàng Hải VN	08/11/2019	Buổi chiều

TT	Đơn vị	Thời gian dự kiến	Ghi chú
4.	Cục Đường sắt VN	12/11/2019	Buổi sáng
5.	Cục Đăng kiểm VN	13/11/2019	Buổi chiều
6.	Trường Đại học Hàng hải Việt Nam	15/11/2019	Buổi sáng
7.	Trường Đại học Công nghệ GTVT	14/11/2019	Buổi sáng
8.	Trường Cao đẳng GTVT Trung ương 1	18/11/2019	Buổi chiều
9.	Trường Đại học GTVT TP. Hồ Chí Minh	21/11/2019	Buổi sáng
10.	Học viện hàng không Việt Nam	21/11/2019	Buổi chiều
11.	Trường Cao đẳng hàng hải 2	21/11/2019	Buổi chiều
12.	Cục Đường thủy nội địa VN	20/11/2019	Buổi sáng
13.	Cục Hàng không VN	26/11/2019	Buổi chiều
14.	Tổng Cục Đường Bộ VN	25/11/2019	Buổi sáng
15.	Trường Cao đẳng GTVT Trung ương 5	28/11/2019	Buổi chiều
16.	Trường Cao đẳng GTVT Trung ương 3		Gửi báo cáo
17.	Trường Cao đẳng GTVT Trung ương 6		Gửi báo cáo
18.	Trung tâm bảo vệ sức khỏe LĐ & MT GTVT		Gửi báo cáo
19.	Trường Cán bộ quản lý GTVT		Gửi báo cáo
20.	Tạp chí GTVT		Gửi báo cáo

Chú ý:

- Tùy thuộc vào kế hoạch công tác chung của Bộ GTVT, trường hợp cần phải điều chỉnh lịch kiểm tra, chuyên viên phụ trách sẽ trực tiếp thông báo cụ thể tới các đơn vị. Đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện;
- Thời gian làm việc:
 - + Buổi sáng: Bắt đầu từ 8.30 h;
 - + Buổi chiều: Bắt đầu từ 13.30 h;